

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Sarjarannekkeiden ja -korttien hankinta Pusatec Oy:ltä**TRE:2433/02.07.01/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Liikunta- ja nuorisajohtaja Jukka Etu-Seppälä, puh. 050 342 2812, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Liikuntapäällikkö Mikko Heinonen, puh. 050 554 5835, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Uimahallien ja sisäliikuntatilojen sisäänpääsy- ja kulunvalvontajärjestelmän sarjarannekkeet ja -kortit hakintaan perustekstin mukaisen hinnoittelun ja ehtojen mukaisesti Pusatec Oy:ltä (y-tunnus 2347736-2) 31.12.2026 asti.

Hankinnan vastuushenkilöksi nimetään suunnittelija (Vili Mäenpää).

Tämä hankintapäätös sitoo Tampereen kaupunkia vasta sen saatua lainvoiman ja kun tilaus on tehty.

Perustelut

Liikunnan ja nuorison palveluryhmä käyttää vuonna 2006 järjestetyn kilpailutuksen (KKA:2111/16/2006, Liikuntatoimenjohtaja 4.4.2006, § 150) perusteella hankittua Pusatec Oy:n toimittamaa sisäänpääsy- ja kulunvalvontajärjestelmää uimahalleissa ja sisäliikuntatilassa. Järjestelmässä on kertakäyntimaksun lisäksi käytössä 50 000 kappaletta sarja- ja kausikortteja ja 80 000 kappaletta sarjarannekkeita. Järjestelmässä on liittymä Tampereen kaupungin kirjanpitojärjestelmään.

Järjestelmään on hankittu sarjakortit ja -rannekkeet Pusatec Oy:ltä. Pusatec Oy on tarjonnut 27.2.2025 päivätyllä tarjouksella järjestelmään rannekkeita 30.12.2026 saakka kiinteään hintaan 5,95 euroa/ kappale, alv 0 %. Rannekkeet ovat varastotavaraa ja tilattavissa menekin mukaisesti. Lisäksi Pusatec Oy on tarjonnut sarjakortteja yli 1 000 kappaleen erissä hintaan 3,56 euroa /kappale, alv 0 %, 100 - 500 kappaleen erissä hintaan 4,56 euroa/kappale, alv 0 % sekä yksittäisissä kappaleissa hintaan 5,92 euroa/kappale, alv 0 %. Lisäksi on tarjottu avaimenperämallista älytunnistetta hintaan 4,80 euroa/ kappale, alv 0 % sekä älytarraa 300 kappaleen erissä hintaan 0,92 euroa/kappale, alv 0 %.

Rannekkeisiin ja kortteihin lisätään Pusatec Oy:n toimesta käyttö sääntö ja varmistetaan, että rannekkeet ja kortit ovat NXP-lisensioituja sekä yhteensopivia käytössä olevaan järjestelmään. Hinta sisältää myös käytöstä poistettujen rannekkeiden ja korttien hävittämisen tietoturvatuhouksella sekä materiaalien kierrättämisen ympäristöä mahdollisimman vähän kuormittavalla kierrätyspalvelulla. Näillä toimilla varmistetaan järjestelmän turvallisuus.

Rannekkeiden ja sarjakorttien yhteenlaskettu hankinta-arvo vuodessa on noin 20 000 euroa. Kyseessä on kansallisen kynnysarvon alittava hankinta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Sarja- ja kausirannekkeet myydään asiakkaille kulloinkin voimassa olevan hinnaston mukaisella hinnalla (tällä hetkellä 10,35 euroa, sisältäen arvonlisäveron). Sarjakorteista ei peritä korttimaksua, vaan ne otetaan pois viimeisen käyttökerran jälkeen ja ladataan uudelleen käyttöön.

Esitetään, että sarjarannekkeet ja -kortit sekä muut tunnisteet hankitaan tarjouksen mukaiseen hintaan 30.12.2026 saakka Pusatec Oy:ltä (y-tunnus 2347736-2).

Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäännön liitteen (palvelualueen johtajan toimivallan siirtopäätös 10.1.2025 § 1) mukaan liikunta- ja nuorisajohtaja päättää irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman rajoissa johtamansa toiminnan osalta.

Tiedoksi

Pusatec Oy, Mikko Heinonen, Tuula Paavola, Vili Mäenpää, Lauri Savisaari, Pirjo-Liisa Länkinen, Riikka Kolkkala, liikuntapalvelut talous

Allekirjoitus

Liikunta- ja nuorisajohtaja Jukka Etu-Seppälä

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 26.4.2025: www.tampere.fi

Tämä päätöspöytäkirjan ote on lähetetty päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti sähköpostilla 22.4.2025.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan liikunta- ja nuorisajohtajalta ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus tehdään kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 62

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asiainnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.